

**KẾ HOẠCH**  
**Phòng, chống dịch Covid-19 và phương án xử lý**  
**tại Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch**

Thực hiện Kế hoạch số 01/KH-SXD ngày 08/01/2021 của Sở Xây dựng ban hành Kế hoạch phòng, chống dịch Covid-19 tại trụ sở liên cơ quan, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch xây dựng kế hoạch phòng, chống dịch Covid-19 và phương án xử lý thuộc phạm vi quản lý của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích:**

Phối hợp cùng với các đơn vị thực hiện tốt công tác phòng, chống dịch Covid-19 tại trụ sở, chủ động ứng phó với tình huống, phát hiện sớm, cách ly triệt để các trường hợp nghi nhiễm và đưa các trường hợp nhiễm bệnh Covid-19 đi điều trị, hạn chế thấp nhất hậu quả do dịch bệnh Covid-19 gây ra.

**2. Yêu cầu:**

Thực hiện nghiêm túc công tác phòng, chống, phát hiện kịp thời các trường hợp nghi nhiễm và nhiễm bệnh Covid-19; tổ chức thực hiện các biện pháp tuyên truyền cách phòng, chống không để dịch bệnh lây lan rộng; triển khai thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch tại Sở theo quy định của Trung ương và của tỉnh triệt để, trách nhiệm, hiệu quả hơn.

**II. NHIỆM VỤ**

**1. Công tác chỉ đạo điều hành:**

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị đang làm việc tại khu liên cơ tổ chức công tác phòng, chống dịch bệnh tại Trụ sở; tiếp nhận các thông tin và triển khai công tác phòng, chống dịch trong cơ quan, khu vực mình quản lý. Thực hiện báo cáo Ban Chỉ đạo phòng chống dịch Covid-19 tỉnh, Sở Y tế, Sở Xây dựng và các đơn vị liên quan khác để có ý kiến chỉ đạo, hướng dẫn thực hiện.

- Thường xuyên cập nhật hệ thống văn bản của cấp trên về phòng chống dịch bệnh Covid -19 để kịp thời ban hành văn bản hướng dẫn, chỉ đạo triển khai quyết liệt các biện pháp phòng, chống dịch.

- Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc các phòng, đơn vị và công chức, viên chức và người lao động triển khai, thực hiện tốt các quy định về phòng, chống dịch tại nơi làm việc theo chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh và cơ quan.

- Văn phòng Sở làm đầu mối phối hợp cùng Sở Xây dựng triển khai công tác phòng, chống dịch và trao đổi các thông tin liên quan khác.

**2. Công tác thông tin, tuyên truyền**

- Kịp thời tuyên truyền, phổ biến và cung cấp thông tin về tình hình dịch bệnh trên thế giới, trong nước, trên địa bàn tỉnh và nguy cơ xâm nhập vào cơ quan và các biện pháp phòng, chống dịch đến công chức, viên chức và người lao động. Thực hiện tốt các khuyến cáo phòng, chống dịch để công chức, viên chức và người lao động không hoang mang lo lắng và phối hợp thực hiện tốt các biện pháp phòng, chống dịch.

- Tuyên truyền để công chức, viên chức, người lao động thực hiện nghiêm quy định phát ngôn; không đưa tin, chia sẻ, phát tán những thông tin không chính xác gây hoang mang, lo lắng trong cộng đồng, làm ảnh hưởng tiêu cực đến công tác phòng, chống dịch.

- Tuyên truyền sử dụng các phần mềm ứng dụng trên điện thoại thông minh để kiểm soát và khai báo y tế.

### **3. Phương án xử lý**

#### **3.1. Các trường hợp mắc hoặc nghi ngờ mắc Covid-19:**

- Đối với các trường hợp phát hiện F0: Phải thực hiện đưa đi cách ly từ thời điểm có kết quả kết luận của cơ quan y tế theo quy định phòng, chống dịch.

- Đề nghị thủ trưởng các cơ quan đang làm việc tại trụ sở chỉ đạo rà soát những người có tiếp xúc với F0 và sàng lọc các đối tượng là F1, F2 (nếu có)

- Đối với các trường hợp F1: Thực hiện khai báo y tế và xét nghiệm ngay tại cơ sở y tế phường, thực hiện cách ly theo quy định.

- Đối với các trường hợp F2 và các đối tượng có nguy cơ: Hạn chế dùng thang máy khi đi làm; hạn chế tiếp xúc, hội họp; thực hiện nghiêm túc các quy định 5K (hoặc bố trí làm việc tại nhà). Nếu có các triệu chứng cảm, sốt hoặc nghi ngờ nhiễm Covid-19, thực hiện khai báo y tế và xét nghiệm ngay tại cơ sở y tế phường.

3.2. Đề nghị phun khử khuẩn ngay trong ngày từ khi phát hiện tại khu làm việc của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch hoặc toàn khu liên cơ quan.

3.3. Bố trí nhân lực tiếp nhận, xử lý công việc chuyên môn trong thời gian cơ quan có ca bệnh Covid-19:

- Đối với lãnh đạo Sở: Làm việc trực tiếp tại cơ quan.

- Các phòng chuyên môn: Bảo đảm thực hiện và hoàn thành 100% công việc. Số lượng người làm việc trực tiếp từng phòng tại cơ quan không quá 50%, số còn lại bố trí làm việc trực tuyến tại nhà.

3.4. Dừng các cuộc họp của cơ quan theo cấp độ dịch.

### **4. Công tác đảm bảo kinh phí:**

- Kinh phí phun, khử khuẩn: Sử dụng từ nguồn chi thường xuyên của cơ quan.

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:**

**1. Các phòng chuyên môn:** Tổ chức quán triệt đến toàn thể công chức, viên chức và người lao động thực hiện nghiêm kế hoạch này.

## 2. Đề nghị các đơn vị đang làm việc tại trụ sở liên cơ quan

Phối hợp chặt chẽ với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch thực hiện việc phòng chống và xử lý các tình huống xảy ra về dịch bệnh. Thường xuyên theo dõi, giám sát việc chấp hành của CC VC NLĐ trong đơn vị mình.

## 3. Văn phòng Sở

- Thường xuyên nắm bắt tình hình, cập nhật văn bản của cấp trên về phòng chống dịch, kịp thời tham mưu lãnh đạo Sở chỉ đạo triển khai các biện pháp phòng, chống dịch.

- Làm đầu mối phối hợp với các đầu mối tại các đơn vị trong Trụ sở liên cơ quan, cơ quan y tế triển khai các biện pháp phòng chống dịch, triển khai thực hiện các nhiệm vụ theo hướng dẫn của cơ quan y tế. Tổng hợp báo cáo về công tác phòng, chống dịch Covid-19 của cơ quan về Sở Xây dựng theo quy định quản lý khu liên cơ quan.

## 4. Thanh tra Sở

Giám sát thực hiện việc chấp hành của công chức và người lao động tại trụ sở, đề xuất xử lý nghiêm các trường hợp không tuân thủ quy định về phòng, chống hoặc phát tán, cung cấp các thông tin không chính xác, thất thiệt về dịch bệnh hoặc các thông tin liên quan.

*Ghi chú: Đường dây nóng*

- Sở Y tế: 0966.881.717; Trung tâm kiểm soát bệnh tật: 0913.411.899, Bác sỹ Trâm: 0397.735.382, Bác sỹ Vân: 0936.386.276.

- Văn phòng Sở Xây dựng khi có các vấn đề liên quan 0269.3.827.176; Thường trực Sở Xây dựng: 0942.907.907, ông Lê Công Nguyên, Chánh Văn phòng.

### **Nơi nhận:**

- Ủy ban nhân dân tỉnh (báo cáo);
- Sở Y tế;
- Sở Thông tin và Truyền thông;
- Sở Xây dựng;
- Sở Tài nguyên và Môi trường;
- Sở Công Thương;
- Chi cục Bảo vệ Môi trường;
- Trung tâm KC& Xúc tiến Thương mại;
- Chi cục Văn thư lưu trữ;
- Trung tâm Quy hoạch Xây dựng;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Trang thông tin điện tử Sở;
- Lưu: VT, VP.

**GIÁM ĐỐC**

**Trần Ngọc Nhung**